

TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK SISTEMI (TYDBIS) YETKİ BELGESİ **BAŞVURUSU İL/İLÇE** MÜDÜRLÜĞÜ **KULLANIM KILAVUZU**

İÇİNDEKİLER

	KULLANICI ARA YÜZLERI	3
I.	GİRİŞ EKRANI	3
II.	YETKİNET GİRİŞ EKRANI	4
III.	TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK ANA SAYFASI (TYDBİS)	5
IV. V.	YETKİ BELGESİ BAŞVURU KABUL/RET İŞLEMLERİ YETKİ BELGESİ ADRES DEĞİŞİKLİĞİ BAŞVURU İŞLEMLERİ	6 11

KULLANICI ARA YÜZLERİ

I. GİRİŞ EKRANI

Başvuru Değerlendirme Sayfasına ulaşılması için <u>https://tydbis.tarimorman.gov.tr</u> linki kullanılmalıdır. Linke tıklandığında şekildeki ekran gelmektedir.

Ekran-1

TYDBIS E-HİZMETLER	/	/
🚔 E-HIZMET ADI	İŞLEM TARİHLERİ	
2019 KASIM TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK SINAV BAŞVURUSU 30).09.2019 00:00 - 21.10.2019 23:59	Bitti
t Uygulama Duyuruları - Uygulama ile ile ilgili yapılacak işlemler ve duyurular burada listelenir. Lütfen düz Başvuru Değerlendirme Hakkında 1.09.2019	zenli olarak duyuruları takip ediniz!	~
Sınav başvuru değerlendirme işlemleri 02.10.2019 - 06.11.2019 tarihleri arasında yapılacaktır.		

Bu ekranda "Kurumsal Giriş" butonu tıklanarak Yetki-Net giriş ekranına yönlendirilmektedir.

II. YETKİNET GİRİŞ EKRANI

Kurum kullanıcı adı ve şifresi (Belgenet'te kullanılan kullanıcı adı ve şifresi) ile sisteme giriş yapılarak **Tarımsal Yayım ve Danışmanlık** Ana Sayfası (TYDBİS) açılmaktadır.



III. TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK ANA SAYFASI (TYDBİS)

Kullanıcı adı ve şifre ile girildiğinde aşağıdaki ana ekran (**Ekran-3**) gelmektedir. Ana ekranda, Toplam Başvuru Sayısı, Toplam Kabul Bekleyen Başvuru Sayısı (işlem bekleyen başvuru sayısını), Kabul Bekleyen Sınav Başvuru Sayısı, Kabul Bekleyen Sertifika Başvuru Sayısı ve Kabul Bekleyen Yetki Belgesi Başvuru Sayısı yer almaktadır. Bu başvurulardan Kabul Bekleyen Başvurular hangi bölümde ise (Sınav, Sertifika veya Yetki Belgesi); sol menüde yer alan **"Başvurular"** menüsünün alt menülerden ilgili olan menüye gidilerek işlem gerçekleştirilir.



IV. YETKİ BELGESİ BAŞVURU KABUL/RET İŞLEMLERİ

Yetki Belgesi başvurusu ile ilgili tüm başvurular <u>https://tydbis.tarimorman.gov.tr</u> üzerinden e-devlet kapısından yapılır. Bu başvurular il müdürlüğü tarafından Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Bilgi Sistemi (TYDBİS) üzerinden değerlendirilerek, yetki belgesi düzenlenmesi amacıyla aynı sistem üzerinden Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığına gönderilir.

Öncelikle Ana Ekran'da (**Ekran-3**) görüldüğü gibi ekranın sol tarafında yer alan "**Başvurular**", "**Yetki Belgesi**" menüsüne girilir. Aşağıdaki ekranda (**Ekran-4**) yer alan listeden veya kişinin ad, soyad ve TC Kimlik No bilgileri girilerek bulunacak olan başvuruya ait bilgiler ekrandaki gibi görülecektir. Başvuru Adı ve kişi bilgilerinin en sağında yer alan "**İşlemler**" menüsünden "**Başvuru Görüntüle**" butonu tıklanır. "**Başvuru Görüntüle**" sırası ile kişi bilgileri, kuruluş bilgileri, başvuru ile ilgili sisteme yüklenen belgeleri içermektedir. İl/İlçe Müdürlüğü **Ekran**-5'te yer alan bilgi ve belgeleri kontrol etmeli ve eksik belgelerin başvuru sahibi tarafından gelmesini beklemeli ve tüm bilgi ve belgeler tamamlanınca uygun görüş raporu için büro, oda, dernek ziyareti yapılmalıdır.

Uygun görüş raporu olumlu ise; yine **Ekran-4**'te görüldüğü gibi Başvuru Adı ve kişi bilgilerinin en sağında yer alan "**İşlemler**" menüsünden "Başvuru Değerlendir" butonu tıklanır ve **Ekran-6**'daki gibi başvuru değerlendirme ekranı karşımıza çıkar. Burada eğer uygun görüş raporu olumlu ise kriterlerin solundaki kutucuklar tıklanır, başvuru durumu seçilerek gerekli açıklama yapılır ve "Kaydet" işlemi ile ilçe müdürlüğünden il müdürlüğünden de Başkanlık onayına gitmesi sağlanır. İlçe müdürlüğünden il müdürlüğüne gelen başvurular aynı yöntemle sistem üzerinden kontrol edilerek gerekli açıklama ile Başkanlık onayına gönderilir.

Eğer bilgi ve belgelerde yanlışlık ve eksiklik var ise Başvuru Durumu **"Başvuru Reddedildi"** seçilmeli, bu durumda alt menüde yer alan Başvuru Ret Nedenlerinden uygun olan seçenek seçilmeli ve gerekli açıklama yapılarak **"Kaydet"** butonuna tıklanarak işlem yapılmalıdır.

Eğer kesinlikle reddedilmesi gereken bir başvuru ise uygun ret nedeni seçilip gerekli açıklama yapılarak **"Kaydet"** butonu tıklanarak işlem reddedilir ve başvuru işleme alınmaz. Yürürlükteki mevzuata kesinlikle uymayan ve reddedilen başvurular hariç tüm **"Başvuru Reddedildi"** işlemlerinde başvuru sahibinin bir önceki başvurudaki eksiklikleri tamamlayarak yeniden başvuru yapması gerekmektedir.

Açıklama bölümlerinin hem başvuru sahibi hem de Başkanlıkta işlemi yürütecek personelin konuyu daha iyi anlamasını sağlayacağından doldurulması önem taşımaktadır.

🖀 🔹 Yetki Belgesi Başvuru İşlemleri

-	Geri	Dön
		000

Q Yetki Belgesi Başvuru Arama Detaylı Arama						
Ad	Soyad		TC Kimlik No			
ADANA	İlçe	×	Başvuru Durum		×	
					Q Bul	
≣ Yetki Belgesi Başvuru Liste						
				10 Satı	r Göster 🛃 🔳	
TC Kimlik No 🕼 Ad 🎼 Soyad 🕼 Başvuru Müdürlüğü	i ↓∲ İI ↓∲ İlçe ↓\$	🕸 Başvuru Tarihi 🕸 İlçe Onay Durum 🕸	🕴 İl Onay Durum 🗍 🎼	Başkanlık Onay Durum 🛛 🗍	İşlemler	
10283369046 FERHAT YILMAZ ATEŞ İlçe Müdürlüğü	ADANA SEYHAN	25/04/2022 11:21 Başvuru Kabul Edildi	Başvuru Kabul Bekliyor	Onay Bekliyor	۲	
Toplam: 1 kayıt 1 - 1 arası gösteriliyor						

aşvuru Goruntule					
🛎 Başvuru Yapan Kişi Bilgileri					
T.C. Kimlik No	10283369046		Ad Soyad	FERHAT YILMAZ ATEŞ	
Telefon	555555555		E-Mail		
🌢 Kuruluş Bilgileri					
Kuruluş Vergi No	123456		Kuruluş Adı	test	
Kuruluş Tip	Serbest Tarım Danışmanı		Kuruluş Fəaliyet İli	ADANA	
Kuruluş Faaliyet İlçesi	SEYHAN		Kuruluş Adres		
Kuruluş Tel No			Kuruluş Email		
Kuruluş Web Site			Kuruluş Temsilci		
Kuruluş KEP Adresi			Kuruluş Sosyal Medya Adres		
🕿 Belgeler					
og Belge Tip			🕿 Belge İçerik		
YetkiBelgesiBasvuruEk			LESTPDF.pdf		
≡ Danışman Listesi					
Başvuru Kayıtları					
T.C Kimlik No	Ad	Soyad	Sözleşme Başlangıç		Sözleşme Bitiş
10283369046	Ferhat Yilmaz	Ateş	25.04.2022		25.04.2022

Başvuru Değerlendir
📾 Uygun Görüş Bilgileri
Genel Bilgiler
Büro Alan Büyüklüğü Büro Masa Sayısı Büro Sandalye Sayısı Büro Projeksiyon Sayısı Hizmet Aracı Danışmanların sosyal güvenlik kurumundan alınan onaylı belgeleri Danışmanların ilgili meslek kuruluşuna kayıtlı olduğuna belge
Tarımsal Danışmanlık Şirketi
 Ticaret sicil gazetesi örneği ve fatura Şirketin Logosuna Ait Belgeler Şirkette istihdam edilen tarım danışmanı ile imzalanan hizmet sözleşmesi Şirketi, Bakanlığa karşı temsil edecek şirket temsilcisinin, şirket adına imza atmaya yetkili olduğunu gösterir noter onaylı imza sirküsü Varsa Tarımsal Danışmanlık Şirketinin Diğer Faaliyet Alanları

Başvuru Durumu *	
Başvuru Reddedildi	×
Başvuru Ret Nedeni *	
Seçiniz Tanımlı danışman kaydı bulunmamaktadır	×
Başkanlık Onay Durum *	
Seçiniz Reddedildi	×
Açıklama	
Açıklama	
Tarımsal danışmanlık yetki belgesi başvurularının Ankara İl Tarım ve Orman Müdürlüğüne yapılması hususunda; Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim,	
	🖺 Kaydet 🛛 🗙 Vazgeo

V. YETKİ BELGESİ ADRES DEĞİŞİKLİĞİ BAŞVURU İŞLEMLERİ

Öncelikle Ana Ekran'da (**Ekran-3**) görüldüğü gibi ekranın sol tarafında yer alan "**Başvurular**", "Adres Değişiklik" menüsüne girilir. Aşağıdaki ekranda (**Ekran-7**) yer alan listeden veya kişinin ad, soyad ve TC Kimlik No bilgileri girilerek bulunacak olan başvuruya ait bilgiler ekrandaki gibi görülecektir. Başvuru Adı ve kişi bilgilerinin en sağında yer alan "İşlemler" menüsünden "**Başvuru Değerlendir**" butonu tıklanır. "**Başvuru Değerlendir**" sırası ile kişi bilgileri, kuruluş bilgileri, başvuru ile ilgili sisteme yüklenen belgeleri içermektedir. İl/İlçe Müdürlüğü **Ekran-**8'de yer alan bilgi ve belgeleri kontrol etmeli ve eksik belgelerin başvuru sahibi tarafından gelmesini beklemeli ve tüm bilgi ve belgeler tamamlanınca uygun görüş raporu için büro, oda, dernek ziyareti yapılmalıdır.

Uygun görüş raporu olumlu ise; tekrar **"Başvuru Değerlendir"** butonu ile başvuru değerlendirme ekranı açılmalıdır. Burada eğer uygun görüş raporu olumlu ise kriterlerin solundaki kutucuklar tıklanır, başvuru durumu seçilerek gerekli açıklama yapılır ve **"Kaydet"** işlemi ile ilçe müdürlüğünden il müdürlüğünden, il müdürlüğünden de Başkanlık onayına gitmesi sağlanır. İlçe müdürlüğünden il müdürlüğüne gelen başvurular aynı yöntemle sistem üzerinden kontrol edilerek gerekli açıklama ile Başkanlık onayına gönderilir.

Eğer bilgi ve belgelerde yanlışlık ve eksiklik var ise Başvuru Durumu **"Başvuru Reddedildi"** seçilmeli, bu durumda alt menüde yer alan Başvuru Ret Nedenlerinden uygun olan seçenek seçilmeli ve gerekli açıklama yapılarak **"Kaydet"** butonuna tıklanarak işlem yapılmalıdır.

Açıklama bölümlerinin hem başvuru sahibi hem de Başkanlıkta işlemi yürütecek personelin konuyu daha iyi anlamasını sağlayacağından doldurulması önem taşımaktadır.



😁 T.C. TARIM VE ORMAN BAKANL	🗙 📴 Mehmet Soner TANIŞIK - Outloo 🗙 💽 Yetki Belgesi Adres Değişikliği İşle 🗙	+	∨ – ⊡ ×		
🗧 🔆 C 🏠 🔒 tydbis.tarimorman.gov.tr/Admin/AdresDegisiklikBasvuru/Index					
🌀 Google 🔇 Ayarlar 🐹 Har	tələr				
	Başvuru Değerlendir	स्तिः Thrind स्ति X	alarım 🗸 🏧 MEHMET SONER TANIŞIK 🗸		
🖹 Yetki Belgesi İşlemleri 🦿 👘					
🖹 Sertifika İşlemleri 🤇	a Başvuru Yapan Kişi Bilgileri		~		
📃 Eğitici Belgesi İşlemleri	T.C. Kimlik No	Ad Soyad			
🔄 Faaliyet Işlemleri			×		
Envanter işlemleri					
📃 Denetleme ve Ceza 🤇	🛎 Kuruluş Bilgileri				
Destekleme işlemleri			Q Bul		
🕼 Başvurular 🧹	Kuruluş Adı	Vergi No			
i≣ Sinav Ⅲ Sertifika	🗎 Yetki Belge No	Kuruluş Faaliyet İli KAHRAMANMARAŞ	~		
🖂 Yetki Belgesi			10 Sau (Sau)		
i≡ Adres Değişiklik	Kuruluş Faaliyet İlçesi MERKEZ	Kuruluş Yeni Adres	Íslemler		
📃 Tanımlar 🤇	Kuruluz Tel No	Kuruluz Email			
📃 Sinav İşlemleri 🦿	Raralog ici no				
🗏 BeigeNet İşiemleri	Te		< 1 >		
👕 Sistem Kullanıcı Listesi	🛦 (Bu alanı ilgili il müdürlüğü dolduracaktır.)				
	 Yeni adres kontrolü yapıldı. Büro Alan Büyüklüğü Büro Masa Sayısı Büro Sandalye Sayısı 		rets © 2022 BIDBIIS04 © 8.04.2022 16:06:11 ✔		
🛋 14.png	🔹 13.PNG 🔨 🚝 RE_Yetki_Belgesi_Bzip 🔨		Show all X		
🛨 🔎 Aramak için buraya	yazın 🛛 🗄 💽 🗮 🗐 💌	14°C Bulutlu	へ le (2) (16:09 8.04.2022 - 10		

